

# AANMELDINGSFORMULIER BRUGKLAS 2021-2022



Niveau-advies van de basisschool:  **MAVO**  **HAVO**  **VWO**  
Plaatsingswens leerling en ouders/verzorgers:  **MAVO**  **MAVO/HAVO**  **HAVO/VWO**  **VWO**

Go-Programma: <sup>1</sup>  **Go-Sport**  **Go-Expressie**  **Go-Media & Design**  **Regulier**

Leerling gaat gebruik maken van device (zoals iPad, tablet of laptop): ja / nee <sup>3</sup>

## GEGEVENS LEERLING:

Achternaam ..... **LLN** <sup>2</sup> .....

Voornamen (voluit) .....

Roepnaam ..... **m/v** <sup>3</sup> Geboortedatum .....

Geboorteplaats ..... Nationaliteit .....

Geboorteland <sup>4</sup> ..... In Nederland sinds <sup>4</sup> ..... (volledige datum dd/mm/jjjj)

Burgerservicenummer ..... **Verplicht!** (u vindt dit nummer op ID-bewijs of zorgpas)

Adres ..... (**waar leerling woont**)

Postcode / woonplaats .....

Telefoonnummer (thuis)..... / evt. mobiel leerling 06-.....

## GEGEVENS OUDER(S) / VERZORGER(S):

Naam en voorletter(s) vader/verzorg(er) <sup>3</sup> .....

Land van herkomst <sup>4</sup> ..... Nationaliteit .....

Telefoonnummer waarop u bereikbaar bent ..... (werk/mobiel)

E-mailadres ..... (t.b.v. contact)

Burgerservicenummer ..... (optioneel)

Naam en voorletter(s) moeder/verzorg(er) <sup>3</sup> .....

Land van herkomst <sup>4</sup> ..... Nationaliteit .....

Telefoonnummer waarop u bereikbaar bent ..... (werk/mobiel)

E-mailadres ..... (t.b.v. contact)

Burgerservicenummer ..... (optioneel)

## FACTUUR NAAR OUDER / VERZORGER:

IBAN banknummer ..... t.n.v. ....

Indien één van de ouders op een ander adres woont dan de leerling, verzoeken wij u hieronder dit adres in te vullen. <sup>5</sup>

Naam en voorletter(s) vader / moeder / verzorg(st)er <sup>3</sup> .....

Adres ..... PC/Plaats .....

Land van herkomst <sup>4</sup> ..... Nationaliteit .....

Telefoonnummer waarop u bereikbaar bent ..... (werk/mobiel)

E-mailadres ..... Burgerservicenummer .....

<sup>1</sup> Gewenste Go-Programma aangeven: slechts één keuze mogelijk! Geen Go-Programma gewenst? Kies dan Regulier.

<sup>2</sup> In te vullen door leerlingenbalie Northgo College

<sup>3</sup> Doorhalen wat niet van toepassing is

<sup>4</sup> Alleen invullen indien de leerling niet in Nederland is geboren

<sup>5</sup> Alleen invullen indien van toepassing en/of gewenst

Naam en **locatie** (indien van toepassing) van de laatst bezochte of huidige (basis)school

.....

Naam leerkracht

.....

Bijzonderheden (zoals eventuele doublure/versnelling en reden daarvan)

.....

.....

Behalve bij de leerkracht van groep 8 van de school kan ook informatie worden ingewonnen bij

.....

.....

Opmerkingen over concentratie, leertempo, leerstijl, dyslexie, etc. (eventuele verklaringen en onderzoeksverslagen meesturen a.u.b.)

.....

.....

Opmerkingen over de lichamelijke conditie, medische aandoeningen van de leerling en/of medicijngebruik

.....

.....

Hobby's, bijzondere interesses en/of activiteiten van de leerling

.....

.....

.....

Andere opmerkingen of wensen

.....

.....

.....

Wenst plaatsing (indien mogelijk) in dezelfde klas als (naam vrienden of plaatsgenoten)

1<sup>e</sup> voorkeur .....

2<sup>e</sup> voorkeur .....

## Toestemming gebruik beeldmateriaal (Portretrecht)

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dit is de nieuwe privacywetgeving voor de landen in de Europese Unie.

Het omgaan met beeldmateriaal heeft onze speciale aandacht. Wij publiceren regelmatig foto- en films van activiteiten op of buiten school. Het geeft een goed beeld van waar wij als school voor staan. Wij gaan altijd zorgvuldig met dit materiaal om.<sup>6</sup>

Vanuit de wetgeving zijn wij verplicht om uw actieve toestemming te vragen. Wij willen u daarom vragen hieronder aan te geven voor welke specifieke doeleinden u al dan niet toestemming geeft voor publicatie van beeldmateriaal van uw kind. U kunt een eerder gegeven toestemming later altijd weer intrekken via een e-mail naar [toestemming.IBP@northgo-college.nl](mailto:toestemming.IBP@northgo-college.nl). Het intrekken van toestemming heeft geen terugwerkende kracht.

### Beeldmateriaal dat gepubliceerd wordt in de schoolgids, op Northgoweb en in de schoolbrochures

*Doel: Wij gebruiken dit beeldmateriaal t.b.v. het informeren van (toekomstige) ouders en leerlingen over de school en de onderwijsmogelijkheden.*

- Ik geef toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter
- Ik geef *geen* toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter

### Beeldmateriaal dat gepubliceerd wordt op de openbare website van de school

*Doel: Wij gebruiken dit beeldmateriaal t.b.v. het informeren van (toekomstige) ouders en leerlingen over de school en de onderwijsmogelijkheden.*

- Ik geef toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter
- Ik geef *geen* toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter

### Beeldmateriaal dat gepubliceerd wordt in (regionale) kranten, tijdschriften en op social media zoals Facebook, Instagram, Twitter of Vimeo

*Doel: Wij informeren (toekomstige) ouders en belangstellenden over schoolactiviteiten zoals: sportactiviteiten, excursies en studiereizen.*

- Ik geef toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter
- Ik geef *geen* toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter

### Beeld- en geluidsmateriaal dat gemaakt wordt door docenten (in opleiding)

*Doel: Docenten (in opleiding) maken filmopnamen tijdens lessituaties met als doel de medewerker beter te laten worden in zijn vak (het verkrijgen van feedback op de gegeven les en het toepassen van (zelf-)reflectie).<sup>7</sup>*

- Ik geef toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter
- Ik geef *geen* toestemming voor bovengenoemd gebruik van beeldmateriaal van mijn zoon/dochter

Ondergetekende,

Mevrouw / de heer <sup>3</sup> ..... schrijft de leerling in en zal gedurende de periode van inschrijving voldoen aan de financiële verplichtingen m.b.t. schoolzaken.

.....  
(plaats) (datum) (handtekening)

<sup>6</sup> Zie ook Protocol foto, film- en geluidsoptnamen en cameratoezicht

<sup>7</sup> Het Protocol foto, film- en geluidsoptnamen en cameratoezicht bevat extra waarborgen rond het bewaren van dit materiaal

Dit zo volledig mogelijk ingevulde en ondertekende formulier kunt u afgeven bij de leerkracht van groep 8 of opsturen naar: **Northgo College, t.a.v. De leerlingenbalie, Postbus 429, 2200 AK, Noordwijk.**

**Als u dit aanmeldingsformulier rechtstreeks naar het Northgo College stuurt, verzoeken wij u het ondertekende adviesformulier met de inlogcode van *OnderwijsTransparant* mee te sturen. Dit formulier krijgt u van de leerkracht van groep 8.**

Voor een nauwkeurige toelatings- en plaatsingsprocedure is het belangrijk dat de school voor voortgezet onderwijs zo volledig mogelijk wordt geïnformeerd. Alle informatie die voor ons van belang is kunt u op dit formulier kwijt. Wij vragen u relevante bijlagen, zoals een dyslexieverklaring en/of onderzoeksverslagen, mee te sturen. Uiteraard gaan wij als school zorgvuldig om met uw persoonlijke gegevens.

Ruimte voor aanvullende informatie:



**Openbare Scholengemeenschap  
Voor vwo, havo en mavo**

Bezoekadres: Duinwetering 107, 2203 HM Noordwijk

Postadres: Postbus 429, 2200 AK Noordwijk

Telefoon: (071) 368 18 40

Website: [www.northgo-college.nl](http://www.northgo-college.nl)

E-mail: [info@northgo-college.nl](mailto:info@northgo-college.nl)